**Общий план работы ДОУ по охране труда на 20\_\_ год**

|  |  |
| --- | --- |
| **Согласовано на собрании** **первичной профсоюзной организации:** | **Утверждаю:** |
| Председатель трудового коллектива | Заведующий МКДОУ «Бежтинский детский  ясли-сад №1» |
| Протокол №\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_                                                       / Умалова А.М. / | Приказ №                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Курбаналиева Ш.Д. / |
| « \_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. | « \_\_»\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. |

**ПЛАН РАБОТЫ**

**По охране труда и безопасности жизнедеятельности на 20\_\_\_ год**

**организационно-технических мероприятий по улучшению условий и охраны труда**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок выполнения** | **Ответственный за выполнение** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Издание приказов:  - о назначении ответственных лиц за организацию безопасных лиц за организацию безопасной работы;  - назначении ответственных за служебные помещения;  - назначения ответственного по ОТ. | Сентябрь | Заведующий |  |
| 2 | На общем собрании трудового коллектива избрать уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда | Сентябрь | Заведующий,  председатель ТК |  |
| 3 | Общий технический осмотр здания, территории, кровли, ограждений | Январь, август | Ответственный по ОТ, комиссия по ОТ |  |
| 4 | Обучение работников безопасным методам работы, правилам ОТ | Март-Май | Ответственный по ОТ |  |
| 5 | Заключения соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом | Январь | Заведующий, председатель ТК |  |
| 6 | Обеспечение работников спецодеждой и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с нормами | 1 раз в неделю | Ответственный по ОТ, завхоз |  |
| 7 | Проверка соглашения по ОТ между администрацией и профсоюзным комитетом | Сентябрь,  Декабрь | Комиссия по ОТ, ТК |  |
| 8 | Регулярная поверка рабочих мест с целью контроля за соблюдение работниками правил техники безопасности, норм ОТ | Один раз в месяц | Уполномоченный по ОТ,  Ответственный по ОТ |  |
| 9 | Регулярное пополнение аптечек первой медицинской помощи | Один раз в квартал | Медсестра |  |
| 10 | Содержание территории, здания, помещений в порядке. Соблюдение норм ОТ.  Своевременное устранение причин, несущих угрозу жизни и здоровья работников и воспитанников | постоянно | Уполномоченный по ОТ,  Ответственный по ОТ |  |
| 11 | Регулярная проверка освещения и содержание в рабочем состоянии осветительной арматуры | Два раза в месяц | Уполномоченный по ОТ, завхоз |  |
| 12 | Совместно с профсоюзным комитетом организовать систематический административно-общественный контроль за состоянием охраны труда | Один раз в квартал | Комиссия по ОТ,  Ответственный по ОТ |  |